



TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto

Aquisição de câmara de conservação de medicamentos para acondicionar os medicamentos termolábeis para distribuição à população através da Farmácia Municipal, Resolução SES/MG 3359/12.

Motivação

A aquisição deste equipamento é indispensável para a conservação de medicamentos termolábeis para distribuição à população através da Farmácia Municipal, Resolução SES/MG 3359/12, conforme exigido pela ANVISA, para atendimento dos usuários do SUS, garantindo a qualidade do produto através de uma conservação segura da temperatura e um armazenamento local.

Estimativa de preço e disponibilidade orçamentária e financeira para a despesa

Conforme exigência legal, a Prefeitura Municipal de Araxá realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo do objeto licitado, tendo apurado a média estimativa global no valor de R\$54.850,00 (Cinquenta e quatro mil e oitocentos e cinquenta reais), conforme planilha abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

1	CAMARA PARA CONSERVACAO DE MEDICAMENTOS E VACINAS. COM CAPACIDADE DE LITRAGEM DENO MINIMO 400 LITROS UTEIS. COMPRESSOR HERMETICO DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA. GABINETE EXTERNO EM FORMATO RETANGULAR, EM ACO TRATADO E ESMALTADO A ALTA TEMPERATURA. CAMARA INTERNA EM ACO INOXIDAVEL, EQUIPADA COM NO MINIMO 40 BLOCOS CRIOGENICOS PARA MANUTENCAO INERCIAL DA TEMPERATURA NA FALTA DE ENERGIA ELETRICA. EQUIPADO COM RODIZIOS ESPECIAIS E FREIO. DEGELO AUTOMATICO COM EVAPORACAO DE CONDENSADO. TEMPERATURA CONTROLADA AUTOMATICAMENTE A 4 GRAUS CELSIUS POR SOLUCAO DIATERMICA, DIFERENCIAL AJUSTAVEL DATEMPERATURA DE CONTROLE, PRE AJUSTADO EM +/- 1 GRAUCELSIUS. TEMPERATURA DE FACIL REGULAGEM COM CONFIGURACAO 2 A 8,0 GRAUS CELSIUS.ALARME SONORO DE FALTA DE ENERGIA COM BATERIA RECARREGAVEL. PORTA DE VIDRO COMSISTEMA ANTIEMBASSANTE E SISTEMADE ALARME REMOTO A DISTANCIA, POR DISCADORA, COMMEMORIA DE TRES NUMEROS TELEFONICOS PRE FIXADOS INCLUINDO NUMERO DE TELEFONES CELULARES. VOLTAGEM DISPONIVEL EM 110V, 50/60HZ. MEDIDAS EXTERNAS APROXIMADAS 1850X710X750MM.	UND	3	18.283,333	54.850,00
---	---	-----	---	------------	-----------

O desembolso se fará mediante rubrica de dotação orçamentária:

070700 100404 2.0143 0000 44 90 52 – MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA MUNICIPAL - Ficha: 109

Garantia e assistência técnica



A licitante deverá prestar garantia mínima de 12(doze) meses.

A assistência técnica deverá ser realizada na cidade de Araxá/MG, na ausência as despesas de frete serão por conta da contratada.

Qualificação técnica

Registro na ANVISA.

Condições e forma de pagamento

O pagamento será efetuado num prazo de até 20 (vinte) dias úteis após a liquidação da nota fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o visto da Secretaria requisitante, comprovando a entrega dos equipamentos, e após assinatura e recebimento da Nota de Empenho.

A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela **CONTRATADA** deverá conter, em local de fácil visualização, a **indicação do nº do Pregão Presencial e da Ordem de Fornecimento**, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos equipamentos e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da **CONTRATADA** e com comprovação documental.

Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da **CONTRATADA** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

Forma e condições de execução do contrato

Para utilização deste contrato, a Secretaria requisitante solicitará ao Departamento de Compras os equipamentos licitados, e este emitirá Ordem de Compra à empresa vencedora.

A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de Compra, e terá um prazo de até 20 (vinte) dias para efetuar a entrega das câmaras de conservação.

A não entrega dos equipamentos, será motivo de aplicação das penalidades previstas.

Os equipamentos deverão ser entregues no Centro de Vacinação, localizado na Rua Calimério Guimarães, 730, Centro, Araxá.

Vigência Contratual

O contrato vigorará pelo prazo de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

Da prorrogação

O contrato poderá ser prorrogado na forma do art. 57 da Lei 8.666/93.

Das alterações, acréscimos ou supressões

As quantidades pactuadas poderão sofrer acréscimo ou supressão no limite de 25% (vinte e cinco por cento), nos moldes estabelecidos pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Fiscalização



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

A Secretaria Municipal de Saúde será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através do fiscal designado abaixo:

- Nome: Elza Maria Botelho Santos dos Reis
- Cargo: Técnico Superior de Saúde
- CPF: 453.397.246-20
- Telefone: (34) 3662.1126/3691-7140
- E-mail: farmacia@araxa.mg.gov.br

Obrigações do Contratante

- Efetuar o(s) pagamento(s) devido(s) à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato.
- Supervisionar a(s) entrega(s), com preposto, efetuando a(s) ordem(ns) de entrega(s) através da área requisitante e/ou Departamento de Compras.
- Determinar as quantidades, local(is) e forma da(s) entrega(s) do(s) objeto(s) contratado(s), à contratada.

Obrigações da Contratada

- Manter, durante toda execução do presente contrato, a qualidade dos equipamentos ofertados, e as condições de habilitação compatíveis até a execução total do contrato.
- Efetuar a(s) entrega(s) do(s) objeto(s) ora contratado(s), de acordo com as requisições emitidas pela Área requisitante e/ou Departamento de Compras, nas quantidades, local(is), na forma determinada, e no prazo preestabelecido.
- Efetuar a troca do(s) objeto(s) entregue(s), sob seu único e exclusivo ônus e responsabilidade, em caso de recusa do mesmo pela fiscalização no prazo de 48 horas.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

- Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos equipamentos, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até sua entrega no local de destino.
- Fornecer garantia mínima de 12 (doze) meses para os equipamentos ofertados.
- Entregar os equipamentos com todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento do aparelho.
- Responsabilizar-se pelo suporte técnico/consultoria necessário para a instalação dos equipamentos, bem como seu plano de manutenção preventiva e corretiva durante a vigência da garantia, sem ônus para a Secretaria Municipal de Saúde.
- Garantir totalmente o(s) equipamento(s) e acessórios por um prazo mínimo de 12(doze) meses, contados a partir da instalação do(s) equipamento(s), incluindo: mão-de-obra, deslocamento, estadias, peças e substituições de peças, etc.
- Na realização das manutenções, fornecer a Secretaria Municipal de Saúde, relatório(s) de procedimento(s).
- Entregar, descarregar, responsabilizar-se pelo deslocamento até o local de instalação e instalar o equipamento com todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento, sem qualquer tipo de ônus adicional a Secretaria Municipal de Saúde de Araxá, fornecendo inclusive peças e/ou acessórios que porventura sejam necessários para instalação.
- Ministras treinamento técnico de manutenção, sem ônus para a Secretaria Municipal de Saúde (e/ou funcionários), para até 03(três) funcionários e/ou prestadores de serviços da SMS, a ser agendado pela secretaria requisitante após a instalação do(s) equipamento(s).
- Realizar curso de treinamento operacional, re-treinamento e reciclagens, sendo responsável pelo fornecimento de insumos tal prática, sem qualquer ônus adicional.
- A calibração do equipamento (se houver) durante a garantia, será de total responsabilidade da empresa vencedora da licitação, não cabendo nenhum ônus adicional a Secretaria Municipal de Saúde.
- A empresa vencedora deverá possuir assistência técnica no Brasil.



- Durante o período de garantia responsabilizar-se por todos os custos que venham a ocorrer tais como: transporte dos produtos até a assistência técnica, deslocamento de técnicos, etc.
- A licitante vencedora deverá em até 5 (cinco) dias úteis providenciar a troca da mercadoria que venha apresentar problemas ou esteja fora das especificações do edital, sendo que todos os custos serão por conta da contratada.

Das sanções administrativas

Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

- a) advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo definido na Lei 8.666/93;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção com base no inciso anterior.

Penalidades

Ficará impedido de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que:



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
- b) Não manter a proposta;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Cometer fraude fiscal.

Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) Multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado por atraso injustificado;
- b) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 5% (cinco por cento) do valor contratado.
- c) O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 (três) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.

Da rescisão

O contrato estará sujeito a rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do citado artigo;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o Contratante; e,
- c) Judicial, nos termos da Lei.

Critério de avaliação das propostas



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

Menor preço por item.

Lídia Maria de Oliveira Jordão Rocha da Cunha
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE